

Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого
Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности



Л.В. Панкова

РЕГЛАМЕНТ

**проведения региональной студенческой олимпиады
по менеджменту
для высших учебных заведений,
расположенных на территории Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого (СПбПУ) совместно с Санкт-Петербургским государственным электротехническим университетом «ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина) (СПбГЭТУ «ЛЭТИ») в соответствии с Порядком проведения региональных предметных студенческих олимпиад высших учебных заведений, расположенных на территории Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета по науке и высшей школе от 16.09.2020 № 181, проводит региональную предметную студенческую олимпиаду по менеджменту для высших учебных заведений, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее – Олимпиада).

В Олимпиаде могут принимать участие студенты, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее – вуз) в командном или личном первенстве. От одного вуза формируются 1 или 2 команды, по 3-5 человек в каждой команде. Также допускается индивидуальное участие, но не более 2 человек от одного вуза.

Олимпиада проводится с целью содействия развитию творческой активности студентов вузов, расширения контактов между вузами партнерами, выявления талантливой молодежи, стимулирования научной деятельности студентов, повышения качества подготовки выпускников высших учебных заведений.

Олимпиада проводится в очном формате.

Перед началом Олимпиады формируется методическая комиссия (жюри) из представителей вузов-участников, мандатная комиссия (2-3 представителя от вуза, проводящего олимпиаду) и апелляционная комиссия.

Для участия в Олимпиаде вузу-участнику необходимо подать в установленные сроки:

- заявку на участие по форме, содержащейся в приложении 1 к настоящему регламенту;
- анкету участника по форме, содержащейся в приложении 2 к настоящему регламенту;
- согласие на обработку персональных данных по форме, содержащейся в приложении 3 к настоящему регламенту.

Заявки на участие в Олимпиаде от вузов, анкеты и согласия на обработку персональных данных студентов-участников Олимпиады подаются в вуз по месту проведения Олимпиады (контактные данные приведены в разделе 5 настоящего регламента).

Организатором Олимпиады от СПбПУ выступает Высшая школа

производственного менеджмента Института промышленного менеджмента, экономики и торговли.

Общее подведение итогов и награждение победителей всех региональных предметных олимпиад представителем КНВШ осуществляется в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» (информация о месте и дате проведения мероприятия предоставляется дополнительно).

Информация об Олимпиаде размещается в сети Интернет по следующим ссылкам:

<https://etu.ru/ru/inmio/studencheskie-olimpiady/regionalnye-olimpiady/>

https://gsim.spbstu.ru/events/regionalnaya_olimpiada_po_menedzghmentu/

2. ПРОГРАММА ОЛИМПИАДЫ

Олимпиада проводится 25 октября 2024 года в Санкт-Петербургском политехническом университете Петра Великого по адресу: Санкт-Петербург, Новороссийская улица, дом 50, ауд.1433, Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли.

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения
25.10. 2024	9:30-10:00	Регистрация участников	Новороссийская ул., д. 50, ауд. 1433 (4 этаж)
	10:00-10:30	Открытие Олимпиады	
	10:30-13:30	Выполнение заданий Олимпиады	
	14:30-18:00	Работа методической комиссии (жюри) Олимпиады	

3. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ В РАМКАХ ОЛИМПИАДЫ

В рамках Олимпиады участникам предлагается выполнить в личном первенстве одно задание, состоящее из трех частей.

Общее время работы над заданиями составляет 3 часа.

Результаты выполнения каждого задания оцениваются методической комиссией (жюри) Олимпиады.

По результатам выполнения каждого задания в личном первенстве жюри выставляет определенное количество баллов.

В командном первенстве баллы за каждое выполненное задание каждым участником команды суммируются, после чего жюри формирует ранжированный список команд.

Количество первых мест – одно; вторых мест – одно; третьих мест – одно. Итого определяются три команды-победителей.

В соответствии с правилами проведения Олимпиады в командном первенстве призером может стать только одна команда от вуза. В случае, если две команды из одного вуза набирают одинаковое количество баллов, жюри определяет победителя по дополнительным согласованным критериям.

В личном первенстве жюри выставляет баллы за выполненное задание, на основании чего формируется ранжированный список участников. Количество первых мест – одно; вторых мест – два; третьих мест – три. Итого определяются шесть участников-победителей.

Каждое задание в личном первенстве предусматривает время для подготовки, установленное методической комиссией (жюри) Олимпиады. При решении задач можно пользоваться калькулятором. Запрещается использовать калькуляторы на мобильных телефонах и других электронных устройствах. По истечении времени на подготовку участники Олимпиады сдают заполненные бланки для ответов вместе с черновиками и больше не имеют доступа к ним и возможности исправить выполненное задание.

4. ОПИСАНИЕ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАДАНИЙ: МЕТОДИКА РАЗРАБОТКИ, БАНК ЗАДАНИЙ, ТЕМЫ ЗАДАНИЙ

Общее количество заданий в каждом варианте – 35.

Задания структурированы в 3 раздела: 30 заданий в первом разделе «Тестовые задания», 4 задания во втором разделе «Расчетные задания», 1 задание в третьем разделе «Кейсовые задания».

Максимальное количество баллов за все задания – 100 баллов, в том числе: первый раздел – 50 баллов (10 тестовых вопросов по 1 баллу, 20 тестовых вопросов по 2 балла); второй раздел – 4 расчетные задания (2 задачи по 5 баллов, 2 задачи по 10 баллов); третий раздел – кейсовое задание (20 баллов).

Студенты, набравшие наибольшее количество баллов, объявляются победителями (лауреатами) в индивидуальном зачете Олимпиады. Команды, занявшие с I по III места, объявляются победителями Олимпиады в командном зачете. В соответствии с решением методической комиссии (жюри) Олимпиады итоговый балл команды определяется по результатам трех участников от команды вуза, набравших наибольшие баллы.

Перечень тем, по которым составляются задания Олимпиады:

1. Общая концепция организации и менеджмента организации. 2. Внешняя и внутренняя среда организации. 3. Пирамида управления организацией. 4. Стратегии бизнеса в XXI веке. 5. Планирование на предприятии. 6.

Организационные отношения в системе менеджмента. 7. Руководство персоналом. Контроль в системе менеджмента. 8. Процесс принятия управленческих решений. 9. Экспертные (индивидуальные и групповые) методы выработки решений. 10. Функциональный менеджмент: выработка функциональных решений. 11. Мотивация деятельности в менеджменте. 12. Методы экономической мотивации труда на микро- и макроуровне. 13. Организационный конфликт. 14. Лидерство и власть в системе менеджмента. 15. Эффективный менеджмент. 16. Современные концепции менеджмента.

Пример олимпиадного задания 2024 года по менеджменту:

Тестовые задания (по 1 баллу):

1. Из каких частей состоит внешняя среда предприятия? А) микросреды Б) мезосреды В) макросреды Г) окружающей среды
2. Что является ядром организации? А) Производственный участки Б) Оперирующая система В) Плановый отдел Г) Административный аппарат Д) Персонал
3. В основе организационной культуры лежат: А) особенности производственного процесса и технологии Б) принятые в обществе формы поведения и национальные традиции В) правила, определяемые менеджментом и собственниками организации Г) убеждения и ценности, разделяемые большинством членов организации

...

Тестовые задания (по 2 балла):

11. Формулировка миссии организации должна включать (выберите несколько ответов) А) Интересы всех «заинтересованных сторон» в редакции стандарта ИСО 9000 Б) Интересы работников предприятия В) Стратегическое намерение или видение Г) Определение предприятия с точки зрения его деятельности по обслуживанию конкретных групп потребителей и (или) удовлетворению их конкретных нужд и потребностей
12. Выберите благоприятные факторы, которые дает для организации стратегическое планирование. А) Лидерство на рынке Б) Увеличение объемов продаж В) Дает основу для принятия решения Г) Помогает уточнить наиболее подходящие пути действия.
13. Имеется три детали, штучное время обработки которых составляет 9, 12 и 27 мин. соответственно, при этом плата за пролеживание равна 2, 6 и 9 руб. Определите очередность обработки деталей: А) 1 --> 2 --> 3 Б) 3 --> 1 --> 2 В) 2 --> 3 --> 1 Г) 2 --> 1 --> 3.

...

Расчетные задания (по 5 баллов):

31. Предприятие выбирает один из вариантов решения о приобретения нового оборудования. Принять решение о лучшем варианте управленческого решения, используя различные методы на основе платежной матрицы.

Управленческие решения	Доход при благоприятном развитии ситуации на рынке, тыс. руб.	Доход при неблагоприятном развитии ситуации на рынке, тыс. руб.
Вариант 1	125 000	-80 000
Вариант 2	220 000	-160 000
Вариант 3	250 000	-200 000
Вариант 4	175 000	-150 000

- Принять решение о лучшем варианте управленческого решения, используя метод МАКСИМАКС

- Выбрать оптимальный вариант управленческого решения, используя метод МАКСИМИН.
 - Выбрать оптимальный вариант управленческого решения, используя метод МИНИМАКС.
 - Выбрать оптимальный вариант управленческого решения, используя метод равновесного подхода.
 - Выбрать оптимальный вариант управленческого решения, используя критерий Гурвица.
- Принять во внимание, что экспертные оценки по весовым коэффициентам составили: для благоприятного исхода 70%, для неблагоприятного – 30%.

32. Оптимизируйте порядок запуска партий деталей в обработку на ПЗУ методом Джонсона для исходных данных, представленных в таблице. Рассчитайте суммарное время цикла (мин.)

Типоразмер детали	Штучное время обработки детали на операции, мин		Размер партии деталей, шт.
	1	2	
A	98	80	80
B	89	6	170
C	14	31	160
D	47	83	90
E	86	42	60

Оптимальная последовательность запуска партий в обработку на ПЗУ:
Время цикла (мин.) =

Расчетные задания (по 10 баллов):

33. Фирма производит однотипную функциональную продукцию производственно-технического назначения разных модификаций. Прогноз спроса на продукцию и данные, характеризующие производственную деятельность фирмы, представлены в таблице. Требуется разработать оптимальный вариант агрегатного плана производства фирмы на второй квартал и рассчитать затраты на его реализацию. Необходимо учесть, что на складе фирмы на начало планируемого квартала имеется запас готовой продукции 100 шт., и предусмотреть создание переходящего запаса на третий квартал в размере 200 шт.

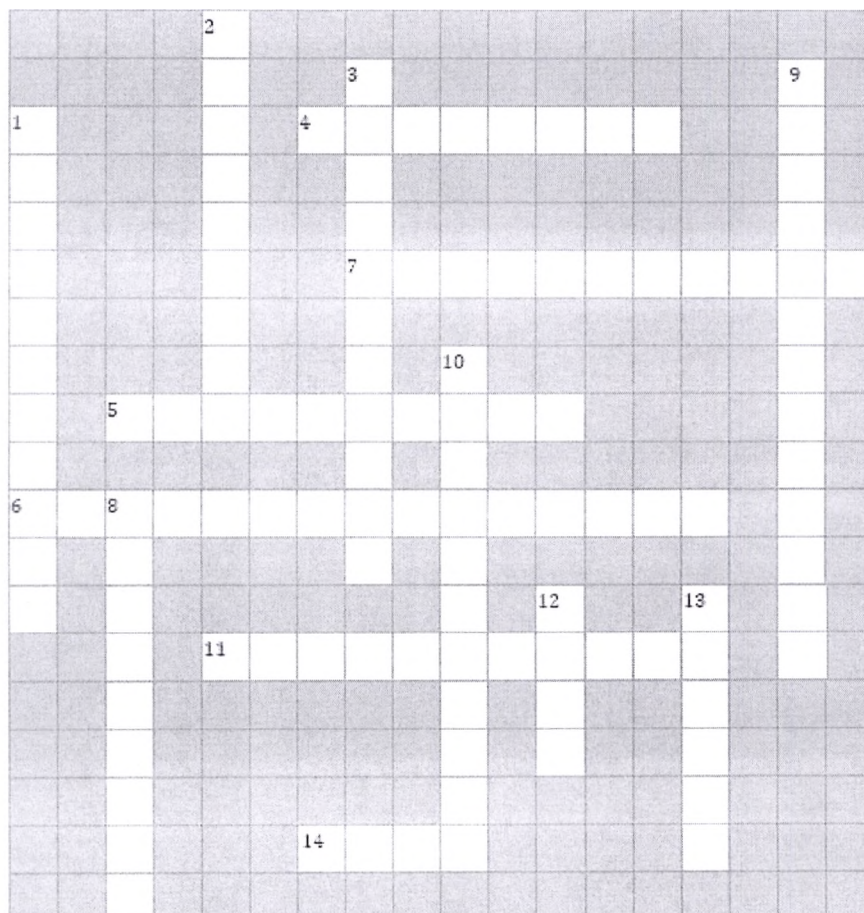
Показатель	Периоды производства/продаж		
	апрель (20 р.дн.)	май (15 р.дн.)	Июнь (18 р.дн.)
Прогноз спроса, шт./мес.	920	860	850
Доступная мощность:			
а) нормальная, шт./р.д.;	47	50	40
б) за счет сверхурочного времени, шт./мес.;	60	80	60
в) за счет субподряда шт./мес.	150	150	150
Затраты при изготовлении в основное рабочее время	400 руб./шт.		
Затраты при изготовлении в сверхурочное время	500 руб./шт.		
Затраты по субподряду	800 руб./шт.		
Оплата простоев рабочих	300 руб./шт.		
Текущие затраты содержания запаса	40 руб./шт. мес.		

Оптимальный агрегатный план:

Месяц	Спрос, шт.	Объем производства, шт.			Изменение запаса, шт.	Запас, шт. 100
		в основное время	в сверхурочное время	по субподряду		
апрель						
май						
июнь						
ИТОГО						

Суммарные затраты (руб.) =

34. Решите кроссворд.



По горизонтали:

- 4. Автор изречения: «Достигни любви народной, и ты достигнешь власти; если же потеряешь любовь народную, то потеряешь власть»
- 5. Организация и/или физическое лицо, готовая приобретать товары и услуги предприятия
- 6. Метод оперативного воздействия на производство с целью обеспечения слаженного, ритмичного, бесперебойного и в срок выполнения задания за час, смену, сутки и более длительный период
- 7. Свойство систем проявлять взаимозависимое поведение частей в рамках целого для достижения стоящих перед системой целей
- 11. Наука об оптимальном управлении сложными динамическими системами, изучающая общие принципы управления и связи, лежащие в основе работы самых разнообразных по природе систем
- 14. Идеальное мысленное предвосхищение человеком результата своей деятельности

По вертикали:

1. Физическое лицо или организация, имеющее право, долю, требования или интересы относительно бизнес-организации (предприятия, фирмы), удовлетворяющей их потребности и ожидания
2. Юридическое или физическое лицо, помогающее предприятию в производстве, продвижении, распространении и сбыте его товаров
3. Явление относительного динамического постоянства состава и свойств внутренней среды и устойчивость основных функций системы
8. Направление развития, которое выбирает организация, основываясь на соотношении внутренних сил и слабостей с внешними возможностями и угрозами для достижения поставленных целей, реализуемая через корпоративные ценности и культуру и формирующаяся в непрерывном процессе стратегического управления
9. Форма общественного разделения труда между различными отраслями народного хозяйства и внутри отраслей и предприятий на различных стадиях производственного процесса
10. Свойство организационной системы, означающее, что она существует как образование, в котором каждый элемент выполняет определенные функции
12. Элемент организации, который состоит из специалистов и способствует максимально эффективному осуществлению функций управления
13. Автор фразы: «Управлять – значит вести предприятие к его цели, извлекая максимальные возможности из всех имеющихся в распоряжении ресурсов»

Кейсовое задание (20 баллов):

35. Кейс: "Я - начальник..., но кто же ты?"

Утро понедельника, обычный день начала осени. Андрей Петрович сел в автомобиль, устроился поудобнее в кресле, повернул ключ в замке зажигания и двигатель отозвался привычным урчанием, словно показывая свою готовность отправиться обычным утренним маршрутом на завод. Все было как всегда, выходные прошли замечательно, чему способствовала погода, необычно теплая и сухая для этого сезона, сегодняшний завтрак был отличным, кофе горячим, тосты зажаристыми, теща любезной.... Кажется, все хорошо. Откуда же этот неприятный осадок в душе и ожидание чего-то гадкого. Антон! Опять Антон! Вот в чем причина внутреннего дискомфорта.

Новый молодой сотрудник появился четыре месяца назад. Отношения как-то сразу не заладились. Антон был назначен на должность, к которой он, по мнению Андрея Петровича, не был готов. Задания, получаемые Антоном, порождали у того массу вопросов, которые он, не стесняясь, задавал ему и другим сотрудникам, демонстрируя тем самым свою некомпетентность. А ответы на вопросы требовали времени, съедая дефицитные рабочие минуты, плотно наполненные заботами о подразделении, совещаниями, переговорами, визитами к партнерам и коллегам. Все это раздражало, вызывало неприятие Андрея Петровича, даже манера Антона одеваться в широкую, свисающую с узких плеч одежду, словно подчеркивающая его неуклюжесть, все не нравилось. А дурацкая привычка отвечать вопросом на вопрос! Когда же он услышал, что по телефону его друзья называют его «Тошик», это вызвало внутреннюю ехидную ухмылку: надо же, какое меткое имя для этого задохлика! Андрей Петрович невольно для себя открыл в своем характере новую черту, заметив, что он с удовольствием подбрасывает Антону трудные, заведомо невыполнимые для того задания и с не меньшим удовольствием делает публичные выволочки за их невыполнение. Это тоже бесило его, раньше о наличии в себе этих садистских наклонностей он даже и не подозревал!

Его сотрудники почему-то не встали однозначно на его сторону, как он рассчитывал. Он годами, кропотливо подбирал людей, завоевывал авторитет и гордился, что в его коллективе работают единомышленники и соратники. Однако оказалось, что некоторым были безразличны их взаимоотношения, а были и такие, кто явно сочувствовал Антону, считая наезды начальника несправедливыми, ведь это так типично для российского человека, вставать на сторону обиженных. Таким образом, Антон, по мнению Андрея Петровича, хотел он этого или нет,

замахнулся на святое, вбил клин между начальником и подчиненными, оказался невольным виновником разрушения единства коллектива.

А самое главное, Андрей Петрович был бессилен, что-либо сделать, ведь Антон был племянником его непосредственного начальника. Андрей Петрович работал в своей должности руководителя подразделения уже седьмой год, и всегда был на хорошем счету, рассматривался как очевидный кандидат на повышение. Со своим руководителем он смог установить добрые, почти приятельские отношения. Однако с недавних пор все изменилось, начальник уже не задерживал его у себя в кабинете, как это было прежде, чтобы поболтать на тему успехов и неудач любимой футбольной команды, или даже поделиться семейными заботами, у них были дети близкого возраста и похожие проблемы с тещей. Более того, в последнее время Андрей Петрович стал замечать на себе косые взгляды руководителя и прекрасно отдавал себе отчет, в чем причина этих неприятных для него изменений.

(Автор: Козлов А.В., профессор, д.э.н.)

Ответьте на следующие вопросы (10 вопросов по 2 балла каждый):

К какому типу относится конфликт, описанный в тексте кейса? А) Между группой и личностью Б) Между неявным лидером и руководителем В) Межличностный Г) Внутриличностный Д) Межгрупповой

Какой другой вид конфликта назревает, по Вашему мнению, в коллективе, подчиненном Андрею Петровичу? А) Между группой и личностью Б) Межгрупповой В) Межличностный Г) Внутриличностный Д) Никакого конфликта не предвидится

На какой фазе находится конфликт? А) скрытая Б) открытая В) обнаруженная Г) разрешенная Д) последствия

5. КОНТАКТЫ

Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого,

Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли

Высшая школа производственного менеджмента

Директор Высшей школы, д.э.н., проф.: Калинина Ольга Владимировна

тел. +7-905-262-71-24, эл. почта: ovkalinina@spbstu.ru

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель
 (заместитель руководителя)
 высшего учебного заведения

Ф.И.О.

М.П.

ЗАЯВКА
на участие в региональной предметной студенческой олимпиаде
высших учебных заведений, расположенных на территории
Санкт-Петербурга
в 2024 году
по менеджменту

от _____

(наименование высшего учебного заведения полное и сокращенное)

Фамилия, имя, отчество студента	Год рождения	Факультет, курс, группа	№ студенческого билета
Командное первенство*			
Команда:			
1.			
2.			
3.			
Личное первенство			
1.			
2.			
...			

* - в командном первенстве рекомендуется не более 2-х команд от высшего учебного заведения, при этом призером может стать только одна команда от вуза.

Представитель высшего учебного заведения на олимпиаде

Ф.И.О. (подпись)

Е-mail, контактный телефон представителя

АНКЕТА
участника региональных предметных студенческих олимпиад
высших учебных заведений, расположенных
на территории Санкт-Петербурга

1. Предмет _____

2. Фамилия, имя, отчество _____

3. Дата и год рождения _____

4. Место учебы (полное наименование высшего учебного заведения, факультет,
курс обучения, группа) _____

5. Контактный телефон _____

6. Адрес электронной почты _____

7. Срок окончания обучения в высшем учебном заведении _____

8. Информация об опыте (результатах) научно-образовательной и(или) творческой
деятельности участника в области предмета (дисциплины) олимпиады

9. К настоящей анкете прилагаю согласие на обработку моих персональных данных.

(Ф.И.О. участника)

(подпись)

(дата)

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Комитета по науке и высшей школе (далее - Комитет), расположенного по адресу: 191144, Санкт-Петербург, Новгородская ул., д.20, литер А, должностным лицам Санкт-Петербургского государственного электротехнического университета им. В.И. Ульянова (Ленина), расположенного по адресу: 197022, Санкт-Петербург, ул.Профессора Попова, д.5, литер А, а также должностным лицам Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого, расположенного по адресу: 195251, Санкт-Петербург, вн.тер. г. муниципальный округ Академическое, ул.Политехническая, д.29, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты и года рождения, места учебы, номера телефона, адреса электронной почты), иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в 2024 году в региональных предметных студенческих олимпиадах высших учебных заведений, расположенных на территории Санкт-Петербурга, в целях развития научной деятельности молодежи (далее - олимпиады).

Согласие действует со дня его подписания по дату передачи победителям олимпиад призов и дипломов за победу в олимпиадах.

Даю свое согласие использовать представленные в заявке на участие в олимпиадах данные в целях формирования списков участников олимпиад, ранжированных списков участников олимпиад по итогам выполнения заданий олимпиад, списков победителей олимпиад, участников награждения победителей олимпиад, отчетов о проведении олимпиад и осуществления взаимодействия с Комитетом по вопросам проведения олимпиад.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Комитета по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю Комитета.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Комитет обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(Ф.И.О. участника)

(подпись)

(дата)